

Die Fachhochschule Düsseldorf ist eine der großen Fachhochschulen in Nordrhein-Westfalen und bildet in den Fachbereichen Architektur, Design, Elektrotechnik, Maschinenbau und Verfahrenstechnik, Medien, Sozial- und Kulturwissenschaften und Wirtschaft mehr als 8.000 Studierende aus. Weitere Informationen zur Hochschule erhalten Sie unter www.fh-duesseldorf.de.



Die Hochschulbibliothek sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste

Fachrichtung Bibliothek

Kennziffer 22N11B

für Abend- und Wochenenddienste.

Die Vergütung dieser Stellen erfolgt in Entgeltgruppe 5 TV-L. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt zwischen 10 und 39,83 Stunden. Die Stellen sind bis 2014 befristet.

Ihre Aufgaben:

- » Ausleihverbuchung mit Unterstützung der Bibliothekssoftware LIBERO (im integrierten Geschäftsgang)
- » Benutzungsservice mit allen dort anfallenden Tätigkeiten
- » Erteilen von Auskünften zum Bestand und Bibliothekskatalog
- » Medienbestandspflege und technische Medienbearbeitung
- » Betreuung der Benutzerarbeitsplätze / Bibliotheksaufsicht
- » allgemeine Verwaltungsaufgaben
- » Mitarbeit in weiteren Arbeitsbereichen der Hochschulbibliothek nach Bedarf

Unsere Anforderungen:

- » eine abgeschlossene Ausbildung, vorzugsweise als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste mit Fachrichtung Bibliothek bzw. Bibliotheksassistent/in, oder eine vergleichbare Ausbildung /gleichwertige Qualifikation
- » Fachkenntnisse in der Anwendung bibliothekarischer Software
- » Kenntnisse konventioneller und elektronischer Informationsquellen
- » gute anwendungsbezogene EDV-Kenntnisse (MS-Office, Internet) sowie Interesse für technische Abläufe
- » Bereitschaft zu regelmäßigen Spät- und Wochenenddiensten an verschiedenen Standorten



- » Aufgeschlossenheit gegenüber aktuellen Trends in Bibliotheken sowie Bereitschaft zu ständiger Weiterbildung und bei Bedarf Übernahme neuer Aufgaben
- » gute Englischkenntnisse
- » Fähigkeit zum selbstständigen, strukturierten und sorgfältigen Arbeiten
- » hohes Maß an Serviceorientierung, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- » Flexibilität im Arbeitseinsatz, hohe Belastbarkeit und ausgeprägte Stressresistenz
- » freundliches und sicheres Auftreten
- » Kommunikationsfähigkeit und gute mündliche Ausdrucksweise
- » Berufserfahrung in einer wissenschaftlichen Bibliothek sowie Kenntnisse des Bibliothekssystems LIBERO sind von Vorteil.

Unseren Beschäftigten steht eine breite Palette von Angeboten zur beruflichen Qualifizierung zur Verfügung und die Möglichkeit zur fachübergreifenden Projektarbeit fördert ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld.

Die Hochschule ist bestrebt, den Anteil von Frauen am Personal zu erhöhen und fordert deshalb qualifizierte Frauen besonders auf, sich zu bewerben.

Nutzen Sie zu Ihrer Information auch gerne unsere Webseiten unter www.fh-duesseldorf.de

Schwerbehinderte sowie Schwerbehinderten gleichgestellte Menschen nach § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Fragen zu dieser Stelle beantwortet gerne Frau Knajdek, Tel:0211/4351 557.

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen schriftlich unter Angabe der Kennziffer bis **25.02.2012** richten an die

Fachhochschule Düsseldorf
Team Personalentwicklung und –gewinnung
z.Hd. Nicole Krause
Universitätsstraße, Geb. 23.31/32
40225 Düsseldorf

Bitte reichen Sie zunächst nur Kopien Ihrer Bewerbungsunterlagen ein, da eine Rücksendung nicht erfolgen kann.

Bewerbungsanschrift

Fachhochschule Düsseldorf
Team Personalentwicklung
und –gewinnung
z.Hd. Nicole Krause
Universitätsstraße, Geb. 23.31/32
40225 Düsseldorf

Informationen

Hochschulbibliothek
Ansprechpartnerin
Frau Knajdek
0211/4351 557

www.fh-duesseldorf.de